

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «БАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе
д.филос.н., доц. Атанов А.А.



29.05.2025г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2.О.1. Учебная практика (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы))

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль): Финансы и кредит

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная, очно-заочная

Иркутск 2025

Программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению 38.03.01 Экономика.

Автор М.Н. Степанова

Рабочая программа обсуждена и утверждена на заседании кафедры финансов и финансовых институтов

Заведующий кафедрой Т.В. Щукина

1. Вид и тип практики

Вид практики: учебная.

Тип практики: научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы).

2. Задачи практики

Начальная подготовка студента к широкому спектру видов профессиональной деятельности, в том числе к аналитической, научно-исследовательской деятельности, а также подготовка к углубленному изучению специальных дисциплин.

3. Способы, формы и места проведения практики

Способ(ы) проведения практики: стационарная.

Форма проведения практики: дискретно.

Места (место) проведения практики: профильная организация, образовательная организация, структурные подразделения университета, предназначенные в том числе для проведения практики.

Инвалидам предоставляются места практик по их желанию с учетом их возможностей и особенностей.

4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате прохождения данной практики обучающийся должен сформировать определенные компетенции, приобрести определенные практические умения и навыки.

Компетентностная карта практики

Код компетенции по ФГОС ВО	Компетенция
ОПК-1	Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач
ОПК-2	Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач
ОПК-4	Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности
ОПК-5	Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач

Структура компетенции

Компетенция	Формируемые УНы
ОПК-1 Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач	У. Уметь решать прикладные задачи с использованием знаний экономической теории Н. Владеть навыками применения знаний экономической теории для решения прикладных задач
ОПК-2 Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач	У. Уметь осуществлять статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных задач Н. Осуществляет статистический анализ данных
ОПК-4 Способен предлагать	У. Уметь предлагать организационно-управленческие

Компетенция	Формируемые УНы
экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности	решения в профессиональной деятельности Н. Владеть навыками экономического и финансового обоснования организационно-управленческих решений
ОПК-5 Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	У. Уметь решать профессиональные задачи с использованием современных информационных технологий и программных средств Н. Владеть навыками применения современных информационных технологий и программных средств для решения профессиональных задач

5. Место практики в структуре образовательной программы

Принадлежность практики - БЛОК 2 ПРАКТИКА: Обязательная часть.

Практика студентов очной формы обучения проводится в семестре 32.

Практика очно-заочной формы обучения проводится в семестре 32. Практика базируется на освоении следующих дисциплин: "Микроэкономика", "Экономика организации", "Статистика", "Страхование", "Финансы", "Бухгалтерский учёт", "Деньги, кредит, банки", "Макроэкономика", "Налоги и налогообложение", "Экономический анализ".

6. Объем практики

Составляет 3 зачетных единиц (2 нед.).

7. Содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, связанные с будущей профессиональной деятельностью, включая самостоятельную работу обучающихся	Формы текущего контроля
1	Подготовительный этап.	Подготовительная работа	Раздел отчета
2	Этап планирования практики.	Планирование практики	Раздел отчета
3	Этап практики по сбору и систематизации литературы и нормативно-правовой базы по теме исследования	Выполнение индивидуального задания	Раздел отчета
4	Этап проведения анализа полученной информации.	Выполнение индивидуального задания	Раздел отчета
5	Этап практики по сбору и анализу статистической информации, необходимой для осуществления научно-исследовательской работы	Выполнение индивидуального задания	Раздел отчета
6	Представление предложений по развитию	Выполнение индивидуального задания	Раздел отчета
7	Заключительный этап.	Формирование отчета о прохождении практики. Подготовка доклада и презентации	Отчет

8. Формы отчетности по практике

По итогам прохождения практики обучающийся представляет письменный отчет и отзыв руководителя по практической подготовке от университета, в случае прохождения практики в университете, и от руководителя по практической подготовке от профильной организации в случае прохождения практики в профильной организации.

9. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Формой промежуточной аттестации является экзамен.

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Раздел отчета / этап практики)	Перечень формируемых компетенций	(УНы: У.1...У.п, Н.1...Н.п)	Материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Вид задания)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
1	Подготовительный этап.	ОПК-1	У.Уметь решать прикладные задачи с использованием знаний экономической теории Н.Владеть навыками применения знаний экономической теории для решения прикладных задач	Подготовительная работа. 1 этап.	Раскрыта цель практики - 1 балл, определены задачи практики - 2 балла (3)
2	Этап планирования практики.	ОПК-1	У.Уметь решать прикладные задачи с использованием знаний экономической теории Н.Владеть навыками применения знаний экономической теории для решения прикладных задач	Планирование практики. 2 этап.	Демонстрация понимания содержания основных этапов проведения практики (2)
3	Этап практики по сбору и систематизации литературы и нормативно-правовой базы по теме исследования	ОПК-1	У.Уметь решать прикладные задачи с использованием знаний экономической теории Н.Владеть навыками применения знаний экономической теории для решения прикладных задач	Выполнение индивидуального задания. 3 этап.	Наличие в списке литературы не менее 20 научных статей, изданных не позднее 5 лет назад - 5 баллов, 3 монографий - 3 балла, актуальных нормативно-правовых актов - 2 балла (10)
4	Этап проведения анализа полученной информации.	ОПК-1	У.Уметь решать прикладные задачи с использованием знаний экономической теории Н.Владеть навыками применения знаний экономической теории для решения прикладных задач	Выполнение индивидуального задания. 4 этап	Определение объекта и предмета исследования - до 5 баллов, обоснование актуальности и практической значимости исследования - до 5 баллов, изложение теоретических основ исследуемой проблемы - до 20 баллов, наличие прикладных задач - до 10 баллов, формирование списка

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Раздел отчета / этап практики)	Перечень формиру емых компетен ций	(УНы: У.1...У.n, Н.1...Н.n)	Материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Вид задания)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100- балльной шкале)
					использованной литературы - до 5 баллов (45)
5	Этап практики по сбору и анализу статистической информации, необходимой для осуществления научно- исследовательс кой работы	ОПК-2	У.Уметь осуществлять статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных задач Н.Осуществляет статистический анализ данных	Выполнение индивидуального задания. 5 этап.	Полнота статистического анализа данных, необходимых для решения поставленных задач - до 5 баллов, корректность произведенных расчетов и интерпретации результатов - до 5 баллов (10)
6	Представление предложений по развитию	ОПК-4	У.Уметь предлагать организационно- управленческие решения в профессиональной деятельности Н.Владеть навыками экономического и финансового обоснования организационно- управленческих решений	Выполнение индивидуального задания. 6.	Наличие предложений по развитию, их обоснованность - 5 баллов, доказательность эффективности предложений - 5 баллов (10)
7	Заключительны й этап.	ОПК-5	У.Уметь решать профессиональные задачи с использованием современных информационных технологий и программных средств Н.Владеть навыками применения современных информационных технологий и программных средств для решения профессиональных задач	Формирование отчета о прохождении практики. Подготовка доклада и презентации. 5 этап.	Оформление отчета в соответствии с установленными требованиями - до 5 баллов, наличие структурированног о доклада, выполненного с использованием профессиональной терминологии, полностью соответствующего содержанию практики – до 5 баллов, наличие презентации и ее качество – до 5 баллов, способность давать развернутые, обоснованные ответы на поставленные вопросы с обоснованием собственной позиции, ссылками на мнения

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Раздел отчета / этап практики)	Перечень формиру емых компетен ций	(УНы: У.1...У.п, Н.1...Н.п)	Материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Вид задания)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100- балльной шкале)
					различных авторов, зарубежный и отечественный опыт – до 5 баллов (20)
	Промежуточ ная аттестация				100

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе прохождения практики, содержатся в Приложении 8.

10. Перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики

а) основная литература:

1. Стихилияс И. В., Теряева А. С., Туманова Т. Г. Деньги. Кредит. Банки. учеб. пособие/ И. В. Стихилияс, Т. Г. Туманова, А. С. Теряева.- М.: Проспект, 2016.-183 с.
2. Никитина Н. В., Янов В. В. Корпоративные финансы. учеб. пособие для вузов. рек. УМО по образованию в обл. финансов, учета и мировой экономики. 3-е изд., стер./ Н. В. Никитина, В. В. Янов.- М.: КноРус, 2014.-508 с.
3. Сплетухов Ю. А., Дюжиков Е. Ф. Страхование. рек. Гос. ун-том управления. учебное пособие для вузов. 2-е изд., перераб. и доп./ Ю. А. Сплетухов, Е. Ф. Дюжиков.- М.: ИНФРА-М, 2015.-356 с.
4. Бубнова Ю.Б., Горчакова М.Е. Расчетно-кассовое обслуживание в кредитных организациях.- Иркутск: Изд-во БГУ, 2022.- 107 с.
5. Жилан О.Д. Деньги, кредит, банки : в 2х частях. Часть 2. Кредит.- Изд-во: Изд. дом БГУ, 2023.- 109 с.
6. Звягинцева Н.А., Тимофеева А.А. Рынок ценных бумаг.- Иркутск: Изд-во БГУ, 2022.- 126 с.
7. Кузнецова Н.В. Страхование.- Иркутск: Изд-во БГУ, 2020.- 126 с.
8. Файберг Т.В., Щербакова И.Н., Кулижская Ж.С., Авдюшина М.А., Щукина Т.В. и др. Финансы.- Иркутск: Изд-во БГУ, 2025.- 213 с.
9. [Воротилова О. А. Финансы предприятий : Учебное пособие / О. А. Воротилова. – Волгоград : Волгоградский государственный технический университет, 2024. – 76 с. – ISBN 978-5-9948-4829-6. – EDN ABWSLB. <https://www.elibrary.ru/item.asp?id=65202716>](#)
10. [Корпоративные финансы \(продвинутый уровень\) : учебное пособие / Е. П. Томилина, И. И. Глотова, Л. В. Агаркова \[и др.\]. — Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет, 2023. — 128 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : \[сайт\]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/138963.html>](#)
11. [Моделирование систем и процессов. Практический курс : учебник для вузов / под редакцией В. Н. Волковой. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 295 с. — \(Высшее образование\). — ISBN 978-5-534-01442-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт \[сайт\]. — URL: <https://urait.ru/bcode/561270>](#)
12. [Подьяблонская Л.М. Государственные и муниципальные финансы : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Государственное и муниципальное](#)

управление», «Финансы и кредит» / Подъяблонская Л.М.. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 559 с. — ISBN 978-5-238-01488-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/81756.html> (дата обращения: 22.04.2024).

б) дополнительная литература:

1. Звонова Е. А., Топчий В. Д. Деньги, кредит, банки. учебник и практикум для бакалавров. допущено УМО высш. образования/ Е. А. Звонова, В. Д. Топчий.- М.: Юрайт, 2014.-455 с.
2. Алиев Б. Х., Махдиева Ю. М. Страхование. учебник для вузов. рек. УМЦ "Профессиональный учебник"/ Б. Х. Алиев, Ю. М. Махдиева.- М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2014.- 415 с.
3. Купцов М. М. Финансы. учеб. пособие для вузов/ М. М. Купцов.- М.: ИНФРА-М, 2016.- 188 с.
4. Финансы, деньги, кредит, банки. учебник для вузов. рек. УМО вузов России по образованию в обл. финансов, учета и мировой экономики.- М.: КноРус, 2014.-249 с.
5. Авдюшина М.А. Инвестиции : учеб. пособие.- Иркутск: Изд-во БГУ, 2021.- 194 с.
6. Далбаева В.Ю. Банковская система.- Иркутск: Изд-во БГУ, 2021.- 104 с.
7. Далбаева В.Ю. Деньги, кредит, банки: национальная платежная система.- Изд-во: Изд. дом БГУ, 2024.- 111 с.
8. Далбаева В.Ю. Финансовые институты.- Изд-во: Изд. дом БГУ, 2024.- 112 с.
9. Ковтун Л.Р. Казначейская система исполнения бюджета.- Спб: изд-во СПбГЭУ, 2022.- 153 с.
10. Ковтун Л.Р., Файберг Т.В. Бюджет и бюджетная система .- Иркутск: Изд-во БГУ, 2021.- 101 с.
11. Акопов, А. С. Имитационное моделирование : учебник и практикум для вузов / А. С. Акопов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 426 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18379-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/560182>
12. Балтина А.М. Финансовый менеджмент в секторе государственного управления : учебное пособие / Балтина А.М.. — Оренбург : Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2017. — 173 с. — ISBN 978-5-7410-1894-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/78920.html>.
13. Зубов, Я. О. Финансовое планирование : Учебно-методическое пособие, практикум / Я. О. Зубов, Е. В. Черникина. — Москва : ООО "Издательство "Спутник+", 2022. — 80 с. — ISBN 978-5-9973-6468-7. — EDN YKZFXK. <https://www.elibrary.ru/item.asp?id=49994268>
14. Кузьмина Е. В. Бюджетирование / Е. В. Кузьмина, М. И. Кузьмина, В. Ф. Трунина. — Волгоград : Волгоградский государственный технический университет, 2020. — 88 с. — ISBN 978-5-9948-3781-8. — EDN JVXGCR. <https://www.elibrary.ru/item.asp?id=44503656>
15. Никонов, О. И. Математическое моделирование и методы принятия решений : учебное пособие для СПО / О. И. Никонов, С. В. Кругликов, М. А. Медведева ; под редакцией А. А. Астафьева. — 2-е изд. — Саратов, Екатеринбург : Профобразование, Уральский федеральный университет, 2019. — 99 с. — ISBN 978-5-4488-0482-3, 978-5-7996-2828-4. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/87825>

в) ресурсы сети Интернет:

- Официальный сайт Министерства экономического развития России, адрес доступа: <http://www.economy.gov.ru>. доступ неограниченный
- Официальный сайт Федерального казначейства РФ, адрес доступа: <http://roskazna.ru>. доступ неограниченный

- Сайт "Внешнеэкономическая деятельность", адрес доступа: <http://www.vneshmarket.ru>. доступ неограниченный
- Сайт Всемирного банка, адрес доступа: <http://www.worldbank.org/>. доступ неограниченный
- Сайт Всемирной торговой организации, адрес доступа: <http://www.wto.org>. доступ неограниченный
- Сайт Евразийского экономического союза (ЕАЭС), адрес доступа: <http://www.eaeunion.org/>. доступ неограниченный
- Сайт Института народнохозяйственного прогнозирования (ИНП) РАН РФ, ведущей организации по проблемам прогнозирования, адрес доступа: <http://www.ecfor.ru/>. доступ неограниченный
- Сайт Международного валютного фонда (МВФ), адрес доступа: <http://www.imf.org/external/index.htm>. доступ неограниченный
- Сайт Министерства финансов, адрес доступа: http://www.minfin.ru/common/UPLOAD/library/2014/07/main/ONBP_2015-2017.pdf. доступ неограниченный
- Сайт Министерства финансов РФ, адрес доступа: <http://minfin.ru/ru/>. доступ неограниченный
- Сайт Министерства экономического развития РФ, адрес доступа: <http://economy.gov.ru/minec/main/>. доступ неограниченный
- Сайт Федеральной налоговой службы, адрес доступа: <http://www.nalog.ru>. доступ неограниченный
- Сайт ЦБ РФ, адрес доступа: <http://www.cbr.ru/publ>. доступ неограниченный
- Сайт Центра макроэкономического анализа и краткосрочного прогнозирования ИНП РАН, адрес доступа: <http://www.forecast.ru/>. доступ неограниченный
- Служба государственного финансового контроля Иркутской области, адрес доступа: <http://www.irkobl.ru/sites/financialcontrol/>. доступ неограниченный
- Статьи, новости, исследования, и мастер классы по направлению «розничная торговля» на сайте «Ритейлеру и поставщику», адрес доступа: <http://www.retail.ru>. доступ неограниченный
- Федеральные целевые программы РФ, адрес доступа: <http://www.fcp.economy.gov.ru>. доступ неограниченный
- Федеральный образовательный портал «Экономика, Социология, Менеджмент», адрес доступа: <http://www.ecsocman.edu.ru>. доступ неограниченный
- ЭБС BOOK.ru - электронно-библиотечная система от правообладателя, адрес доступа: <http://www.book.ru/>. доступ неограниченный
- Электронная библиотека Издательского дома "Гребенников", адрес доступа: <http://www.grebennikon.ru/>. доступ с компьютеров сети БГУ (по IP-адресам)
- Электронная библиотека книг, адрес доступа: <http://aldebaran.ru/>. доступ неограниченный
- Электронно-библиотечная система IPRbooks, адрес доступа: <https://www.iprbookshop.ru>. доступ неограниченный

11. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационно-справочных систем

- КонсультантПлюс: Сводное региональное законодательство,
- Альт-Финанс,,
- MS Office,

12. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики:

- Помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза,
- Учебные аудитории для проведения: занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, практических занятий, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения,
- Мультимедийный класс

При прохождении практики в профильной организации обучающимся предоставляется возможность пользоваться лабораториями, кабинетами, мастерскими, библиотекой, чертежами и чертежными принадлежностями, технической, экономической и другой документацией в подразделениях организации, необходимыми для успешного освоения обучающимися программы практики и выполнения ими индивидуальных заданий.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Форма титульного листа отчета о прохождении практики

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «БАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Кафедра финансов и финансовых институтов

**Учебная практика (научно-исследовательская работа (получение
первичных навыков научно-исследовательской работы))**

ОТЧЕТ ПО ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКЕ

обучающегося бакалавриата группы _____
Фамилия И.О.

Руководитель(-и) по практической подготовке
от университета _____
ученое звание, должность, Фамилия И.О.

Иркутск, 20__

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

Форма индивидуального задания, выполняемого в период практики

Учебная практика (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы))

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ, ВЫПОЛНЯЕМОЕ В ПЕРИОД ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

для обучающегося бакалавриата группы _____
Фамилия И.О.

Время проведения практики с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

№	Виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью при прохождении практики	Планируемые сроки выполнения (с «__» _____ по «__» _____)	Отметка руководителя (-лей) по практической подготовке от университета о выполнении (подпись)

Задание выдал:
Руководитель по практической подготовке
от университета

ученое звание, должность, Фамилия И.О.

Задание получил:
Обучающийся группы _____
_____ подпись _____ Фамилия И.О.

Согласовано:
Руководитель по практической подготовке
от профильной организации

(юридическое наименование организации)

_____ подпись _____ должность, Фамилия И.О.

Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка проведен.

Руководитель (-и) по практической подготовке
от профильной организации _____
_____ подпись _____ должность, Фамилия И.О.

С инструктажем ознакомлен, обязуюсь выполнять
Обучающийся группы _____

подпись

Фамилия И.О.

ПРИЛОЖЕНИЕ 3
(рекомендуемое)

Дневник прохождения практики

**Учебная практика (научно-исследовательская работа (получение
первичных навыков научно-исследовательской работы))**

ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

обучающегося бакалавриата группы _____
Фамилия И.О.

Время проведения практики с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.

Дата	Виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью	Отметка руководителя по практической подготовке (от университета или от профильной организации, подпись)

ПРИЛОЖЕНИЕ 4

(при прохождении практики
в профильной организации)

Форма отзыва руководителя практики от профильной организации

ОТЗЫВ

руководителя по практической подготовке от профильной организации/
руководителя по практической подготовке от университета
на обучающегося _____ группы _____
Байкальского государственного университета, проходившего практику в/на

(юридическое наименование организации)

Учебная практика (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы))

Время проведения практики с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.

Содержание отзыва:

- полнота изучения всех вопросов, предусмотренных программой практики;
- проявление обучающимся самостоятельности и творческого подхода к работе;
- участие обучающегося в текущей работе или решении перспективных задач цеха, отдела, службы, бюро, организации;
- участие обучающегося в разработке или реализации проектов;
- соблюдение правил внутреннего трудового распорядка, требований охраны труда и техники безопасности;
- трудности, препятствовавшие нормальному прохождению практики;
- замечания и пожелания факультету/ институту ФГБОУ ВО БГУ.

Руководитель по практической подготовке от профильной организации/
Руководитель по практической подготовке от университета

(Фамилия И.О., должность, подпись, печать)

М.П.

Адрес организации:

Контактная информация (тел., e-mail):

ПРИЛОЖЕНИЕ 5

(обязательное)

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе прохождения практики

Бланк оценки результатов прохождения практики

обучающегося бакалавриата группы _____

Фамилия И.О. _____

№	Оцениваемые показатели (в полном соответствии с разработанным ФОС)	Оценка (в баллах) максимальная	Оценка фактическая
1	Подготовительная работа. 1 этап. Критерий: раскрыта цель практики - 1 балл, определены задачи практики - 2 балла.	3	
2	Планирование практики. 2 этап. Критерий: демонстрация понимания содержания основных этапов проведения практики .	2	
3	Выполнение индивидуального задания. 3 этап. Критерий: наличие в списке литературы не менее 20 научных статей, изданных не позднее 5 лет назад - 5 баллов, 3 монографий - 3 балла, актуальных нормативно-правовых актов - 2 балла.	10	
4	Выполнение индивидуального задания. 4 этап. Критерий: определение объекта и предмета исследования - до 5 баллов, обоснование актуальности и практической значимости исследования - до 5 баллов, изложение теоретических основ исследуемой проблемы - до 20 баллов, наличие прикладных задач - до 10 баллов, формирование списка использованной литературы - до 5 баллов.	45	
5	Выполнение индивидуального задания. 5 этап. Критерий: полнота статистического анализа данных, необходимых для решения поставленных задач - до 5 баллов, корректность произведенных расчетов и интерпретации результатов - до 5 баллов.	10	
6	Выполнение индивидуального задания. 6. Критерий: наличие предложений по развитию, их обоснованность - 5 баллов, доказательность эффективности предложений - 5 баллов.	10	
7	Формирование отчета о прохождении практики. Подготовка доклада и презентации. 5 этап.. Критерий: оформление отчета в соответствии с установленными требованиями - до 5 баллов, наличие структурированного доклада, выполненного с использованием профессиональной терминологии, полностью соответствующего содержанию практики – до 5 баллов, наличие презентации и ее качество – до 5 баллов, способность давать развернутые, обоснованные ответы на поставленные вопросы с обоснованием собственной позиции, ссылками на мнения различных авторов, зарубежный и отечественный опыт – до 5 баллов.	20	
Общее количество баллов		100	

Общая оценка за прохождение практики _____

Комментарии и пожелания (при наличии) _____

Руководитель по практической подготовке

от университета

подпись

ученое звание, должность, Фамилия И.О.

ПРИЛОЖЕНИЕ 6

Структура отчета о практической подготовке

Титульный лист

Индивидуальные задания, выполняющиеся в период практики (не входит в общую нумерацию)

Оглавление

Введение

Раздел 1

1.1.

1.2.

.....

Раздел 2

2.1.

2.2.

.....

Раздел

Заключение

Приложения к отчету

Дневник прохождения практики (если предусмотрен программой практики)

Отзыв руководителя (руководителей) практической подготовки от университета/ профильной организации (если предусмотрен программой практики)

Бланк оценки результатов прохождения практики руководителем (руководителями) от университета.

**ЗАДАНИЕ НА УЧЕБНУЮ ПРАКТИКУ (ПРАКТИКА ПО
ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ НАУЧНО-
ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКО ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)**

Задание на учебную практику (практику по получению первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности) определяется исходя из направления исследования, выбираемого из тематики, определенной на кафедре, предложенной руководителем или самим исследователем и направлено на приобретение обучающимися практических навыков работы, опыта профессиональной деятельности, углубление и закрепление знаний, умений и навыков, полученных в процессе теоретического обучения.

Прохождение практики предполагает выполнение обучающимся заданий, направленных на формирование требуемых компетенций. При этом оно сопровождается индивидуальными тематическими консультациями, проводимыми в оговариваемые сроки.

В ходе прохождения практики должен быть собран, систематизирован и обработан материал, который даст возможность:

- провести оценку современного состояния решаемой научной проблемы или прикладной задачи;
- представить обоснование актуальности исследования и его практической значимости;
- определить цель и задачи исследования;
- определить объект и предмет исследования;
- выбрать методы и способы решения поставленных задач.

Актуальность темы – это обоснование важности исследуемой проблемы, которое включает в себя аргументацию необходимости изучения данной темы с позиции теории и практики, раскрытие степени изученности проблемы и отражения ее в литературе.

Цель исследования ориентирует на его конечный результат, теоретико-познавательный и практически-прикладной. Другими словами, это то, чего хочет достичь обучающийся, осуществляя исследовательскую деятельность. Она характеризует основной замысел бакалаврской работы в начале ее разработки.

Основные задачи исследования определяются на основе его цели. Они формулируют вопросы, получая ответы на которые, можно достичь поставленной цели. Задачи выражаются через глаголы: изучить, описать, рассмотреть, уточнить и дополнить, выявить, разработать, систематизировать, рекомендовать, предложить и т. д. Задачи и их характер зависят от содержания цели, а цель зависит от четкости формулировки проблемы. Они должны определять содержание исследования. Принято формулировать 4–6 задач.

Цель и задачи исследования - это логически взаимосвязанные цепочки, в которых каждое звено служит средством удержания других звеньев.

Объект исследования представляет собой явление; процесс; часть объективной реальности; все то, что содержит и порождает проблему, проблемную ситуацию; все то, на что направлен процесс познания бакалавра, который будет исследоваться. Объект отвечает на вопрос: «На что направлено исследование?», например, возможны следующие объекты исследования – «бюджеты муниципальных образований», «финансы страховых организаций», «денежные потоки организаций», «активные операции банков», «банковская система», «финансовые рынки». Объект не зависит от воли и сознания исследователя, «он дан» таким, каким сформировался к моменту исследования.

Предмет исследования – это та сторона, тот аспект, та точка зрения, с которой исследователь познает целостный объект, выделяя при этом главные, наиболее существенные (с точки зрения исследователя) признаки объекта. Отвечая на вопрос, что конкретно исследователем изучается и анализируется, предмет определяет то, что находится в границах объекта и обуславливает содержание предстоящего исследования, поэтому один и тот же объект может быть предметом разных исследований. Он всегда сопряжен с целью работы, т.е. субъективный подход должен быть акцентирован именно на те свойства и грани в объекте исследования, ради изучения которых предпринималось само исследование. Например, для темы «Формирование и развитие бюджетных муниципальных образований Иркутской области» предмет может быть сформулирован следующим образом: «Финансовые взаимоотношения и взаимосвязи муниципального бюджетного механизма», если, конечно, автор ставил цель изучить именно формирование и развитие финансовых взаимоотношений. Однако, если цель автора состоит, к примеру, в изучении финансового обеспечения существования самого муниципального образования и его институтов, то предметом будут не только финансовые взаимоотношения (отношения) бюджета, но и взаимоотношения бюджета и муниципальных институтов. В случае, если возникает необходимость исследовать место муниципальных бюджетов в системе межбюджетного федерализма, то предмет исследования будет другим, хотя объектом по-прежнему будут выступать бюджеты муниципальных образований.

Методы, пути (способы) решения поставленных задач – этот раздел предполагает определение автором основных методов, которые использованы при проведении исследовательской работы, и базы, на которой изучались те или иные явления, проверялись наработки, методики, осуществлялась экспериментальная работа и пр. Автор должен показать ту практическую сферу, где проводилось исследование и тот инструментарий, посредством которого он обеспечил решение основных задач, достижение цели. Здесь же дается характеристика источников получения информации — правовые акты, отчетные материалы организаций, статистические сборники, учебная и научная литература и пр. В качестве основных методов, которые

активно используются в процессе исследования, выступают: изучение документов, изучение литературы, экспериментальная работа и др.

Практическая значимость исследования – в этой части отчета отмечается, что нового, по сравнению с имеющим место в практике, удалось достичь автору в процессе его исследовательской деятельности. При раскрытии новых подходов используются следующие формулировки: в процессе исследования «уточнено...», «дополнено...», «выявлено влияние...», «описано...», «проанализировано...», «предложено...», «даты рекомендации.....» и т.д.

Автор показывает, какое значение могут иметь те результаты, которые им получены в ходе исследования, и где они, возможно, получают применение или уже используются на практике.

Теоретические основы исследования обычно содержат:

- обоснование выбранной темы исследования;
- анализ известных теоретических и (или) экспериментальных исследований, являющийся базой для проведения собственного исследования;
- описание собственного исследования и полученных результатов;
- иллюстративное сопровождение содержания самого текста в виде таблиц и рисунков.

При написании основной части работы необходимо обратить внимание на следующие важные моменты:

- стиль изложения должен быть научным, носить характер доказательности, убедительности как следствие проведенного анализа;
- должен соблюдаться принцип соразмерности. Если предпринята попытка проанализировать несколько подходов в обсуждении проблемы или несколько концепций, теоретических моделей, то их изложение по объему должны быть соизмеримым, аналогичный принцип должен применяться и по отношению к объемам глав, разделов, параграфов;
- требуется придерживаться принципа соблюдения авторства. Необходимо четко разграничивать излагаемые концепции авторов и собственные мнения, возражения, оценки, выводы, т. е. это должно быть специально оговорено, используя следующие выражения: *«по мнению автора»*, *«мы считаем»*, *«вряд ли можно согласиться»*, *«стоит согласиться с точкой зрения....»* и т. д.;
- не нужно создавать свою терминологию, необходимо использовать научные термины к месту;
- необходимо стремиться к простоте и доступности в изложении материала, в то же время избегать разговорно-эмоционального или публицистического стилей изложения;

Этот раздел отчета содержит материал по теме исследования, представляющий теоретическое обоснование выбранной проблемы и может предполагать обзор отечественной и зарубежной литературы, статистической

информации с целью уяснения степени разработанности темы исследования; выявление проблемных вопросов. Здесь необходимо дать понятийный аппарат, раскрыть основные определения и термины, которые в последующем будут использоваться в работе. Важным моментом является определение экономической сущности объекта исследования. Работа с экономической литературой позволит уточнить научные определения и формулировки, раскрыть понятие и сущность исследуемого явления, его классификационных признаков, выполняемых функций, структуры, места и роли на рынке (в том числе на финансовом рынке в целом или его сегменте, в экономике региона, отрасли, деятельности хозяйствующих субъектов). В случае необходимости можно провести также обзор нормативно-правовой базы по исследуемой теме.

Обучающийся должен высказать свое отношение к дискуссионным моментам. По тексту обязательны ссылки на используемые источники литературы.

Общий рекомендуемый объем (размер) данной части работы – 20–25 страниц.

Список использованной литературы составляется на основе списка библиографических источников, которые были просмотрены и изучены в ходе исследования. Он должен быть оптимальным по количеству включенных источников (не менее 40).

Подбор литературы осуществляется под руководством научного руководителя, который указывает направление и порядок подбора источников. Следует учитывать то обстоятельство, что вопросы, связанные с финансовой, кредитной и страховой деятельностью, ведением бухгалтерского учета операций в этих организациях, подвержены достаточно частым изменениям, поэтому рекомендуется использование литературы не более чем 3-х летней давности. Преимущество должно отдаваться наиболее современным публикациям в ведущих рецензируемых периодических изданиях. Большую помощь студенту в написании работы может оказать информация, систематизированная в виде различных схем, таблиц, классификаций, приведенная в системах справочно-правовой информации «Гарант», «КонсультантПлюс», поскольку информация в них обновляется максимально быстро. В то же время студент должен помнить, что простое копирование текста отдельных материалов при написании работы является недопустимым, поэтому подобранный материал должен быть обработан студентом самостоятельно.

При подборе литературы рекомендуется воспользоваться электронными каталогами библиотеки университета, системами справочно-правовой информации, библиотекой базовой организации, особенно при рассмотрении документов, касающихся отраслевых особенностей функционирования хозяйствующего субъекта.

Следует подбирать литературу общетеоретического и практического характера. В ее составе обязательно должны присутствовать учебные

пособия и материалы периодических изданий. Желательным является использование монографий, научных публикаций, поскольку это позволяет наиболее глубоко проникнуть в суть излагаемых в бакалаврской работе вопросов.

Необходимость предварительного ознакомления с литературой позволит выяснить содержание источников, их полезность для дальнейшей работы над темой, а также более ясно представить круг дискуссионных вопросов и при необходимости внести корректировки в первоначальный план работы.

При формировании списка необходимо учитывать основные публикации и те источники, по которым приводятся ссылки в тексте работы. Теоретические источники могут быть представлены, как минимум, за последние пять–десять лет; периодические, как минимум, — за последние три года, в том числе обязательно за последний год. Законодательные и нормативные акты должны быть приведены с указанием последней редакции и внесенного в документ изменения.

Список использованной литературы отражает самостоятельную творческую работу обучающегося, что позволяет судить о степени его подготовки и углубления в проблему выбранной темы. Чтобы избежать ошибок при описании какого-либо источника, необходимо тщательно сверить его со сведениями, которые содержатся в соответствующих выписках из каталогов и библиографических указателей.

ПРИЛОЖЕНИЕ 8

Описание показателей, критериев и шкал оценивания сформированности компетенций при выполнении и защите отчета по практике

Характеристики работы		Макс. балл
1. Подготовительный этап		
1.	Формулировка актуальности соответствующей практики, постановка цели и формулирование задач практики	До 5
2. Планирование работы		
2.	Понимание содержания основных этапов проведения практики	До 5
3. Выполнение индивидуального задания		
3.1.	Сбор материала	До 10
3.2.	Подготовка нескольких структурных элементов ВКР - оглавления, введения, 1 глава (раздела) ВКР, списка использованных источников	До 60
Всего баллов		До 70
4. Формирование отчета. Доклад по результатам прохождения практики		
4.1.	Качество оформления отчета	До 5
4.2.	Качество доклада	До 5
4.3.	Наличие и качество презентации	До 5 баллов
4.4.	Ответы на задаваемые вопросы	До 5
Всего баллов		До 10
Итого		До 100

1. Формулировка актуальности соответствующей практики (исследования)

4-5 баллов выставляется в том случае, если обучающийся четко представляет актуальность решения задач, поставленных в рамках прохождения соответствующей практики, понимает ее место при освоении ОПОП, грамотно сформулировал актуальность во вводной части отчета; четко сформулировал цель прохождения практики, поставил не менее 3-х задач, которые должны быть решены при прохождении практики;

2-3 балла выставляется в том случае, если обучающийся не до конца понимает актуальность решения задач, поставленных в рамках прохождения соответствующей практики, не четко сформулировал актуальность во вводной части отчета; нечетко сформулировал цель прохождения практики, поставил 1-2 задачи, которые должны быть решены при прохождении практики;

1 балл выставляется в том случае, если обучающийся может сформулировать актуальность решения задач, поставленных в рамках прохождения практики, но в отчете соответствующий материал отсутствует, а также если обучающийся может сформулировать только цель или только задачи прохождения практики.

2. Понимание содержания основных этапов проведения практики

4-5 баллов выставляется в случае, если обучающийся четко представляет содержание основных этапов проведения практики в соответствии с разработанным индивидуальным заданием, обладает отличными теоретическими знаниями, в результате чего способен сопоставить этапы и задачи, которые должны быть решены в ходе прохождения практики, проявляет инициативу в области корректировки/уточнения плана прохождения практики;

2-3 балла выставляется в случае, если обучающийся не представляет содержания основных этапов проведения практики в соответствии с разработанным индивидуальным заданием, нуждается в постоянных консультациях руководителя по этому вопросу, обучающийся обладает удовлетворительными теоретическими знаниями, в результате чего в редких случаях способен сопоставить этапы и задачи, которые должны быть решены в ходе прохождения практики;

1 балл выставляется в случае, если обучающийся не представляет содержания основных этапов проведения практики в соответствии с разработанным индивидуальным заданием, нуждается в постоянных контроле выполняемых работ со стороны руководителя, обучающийся не обладает теоретическими знаниями, в результате чего не способен сопоставить этапы и задачи, которые должны быть решены в ходе прохождения практики;

3. Выполнение индивидуального задания

3.1. Сбор материала

9-10 баллов выставляется в случае самостоятельно собранного необходимого объема теоретического и эмпирического материала (81-100% от общего объема необходимых материалов), необходимого для успешного решения задач, поставленных при прохождении практики, включающего в себя копии документов, статистические обзоры, отчетные данные, подборки нормативно-правовых актов, иные документы, свидетельствующие о самостоятельном проведении исследования;

7-8 баллов выставляется в случае самостоятельно собранного достаточно объема теоретического и эмпирического материала (61-80%), необходимого для успешного решения задач, поставленных при прохождении практики, включающего в себя копии документов, статистические обзоры, отчетные данные, подборки нормативно-правовых актов, иные документы, свидетельствующие о самостоятельном проведении исследования. При этом в результате проведения консультации с руководителем становится очевидно, что обучающийся представляет источники получения недостающей информации;

5-6 баллов выставляется в случае самостоятельно собранного минимального объема теоретического и эмпирического материала (41-60%), необходимого для успешного решения задач, поставленных при прохождении практики, включающего в себя копии документов, статистические обзоры, отчетные данные, подборки нормативно-правовых актов, иные документы, свидетельствующие о самостоятельном проведении исследования. При этом в результате проведения консультации с руководителем становится очевидно, что обучающийся не в полной мере представляет источник получения недостающей информации;

4-3 балла выставляется в случае самостоятельно собранного минимального объема теоретического и эмпирического материала (21-40%), чего явно недостаточно для успешного решения задач, поставленных при прохождении практики, включающего в себя копии документов, статистические обзоры, отчетные данные, подборки нормативно-правовых актов, иные документы, свидетельствующие о самостоятельном проведении исследования. При этом в результате проведения консультации с руководителем становится очевидно, что обучающийся не представляет источник получения недостающей информации;

1-2 балла выставляется в случае, когда собранного за время прохождения практики материала недостаточно для решения задач, поставленных перед ее прохождением, при этом обучающийся не ориентируется в источниках недостающей информации

3.2. Анализ полученной информации

50-60 баллов выставляется в случае, если представлены все требуемые структурные элементы работы, они выполнены в соответствии с заданием, правильно оформлены.

30-40 баллов выставляется в случае, если представлено три требуемых

структурных элемента, они выполнены с нарушением установленного задания, имеют замечания по оформлению.

20-10 баллов выставляется в случае, если представлено 2 требуемых структурных элемента или все, но они выполнены с серьезными нарушениями установленного задания, имеют несколько замечаний по оформлению.

0-10 баллов выставляется в случае, если представлено менее трех требуемых структурных элементов, они выполнены с нарушением установленного задания, имеют серьезные замечания по оформлению.

4.1. Качество оформления отчета

4-5 баллов выставляется в случае, когда обучающийся оформил отчет с соблюдением предъявляемых к подобного рода работам требований, допускаются единичные помарки.

3-4 балла выставляется в случае, когда обучающийся оформил отчет с некоторыми отступлениями от требований к оформлению работ подобного рода.

1-2 балла выставляется в случае, когда обучающийся оформил отчет с грубыми нарушениями правил оформления работ подобного рода (например, использовал разные шрифты, абзацные отступы, неверно оформил таблицы и рисунки и т.п.)

4.2. Качество доклада

4-5 баллов выставляется за грамотно структурированный доклад, сделанный (в основном) «своими словами», с соблюдением регламента по оформлению работы, хорошим научным языком с использованием профессиональной терминологии, который полностью соответствует содержанию практики;

2-3 балла выставляется за хорошо структурированный в основном прочитанный доклад, сделанный с незначительными отклонениями от регламента по оформлению работы, хорошим научным языком, который в целом соответствует содержанию практики;

0-1 балл выставляется в случае, когда доклад недостаточно структурирован, регламент по оформлению работы не соблюден, доклад прочитан по бумаге.

4.3. Наличие и качество презентации

4-5 баллов выставляется в случае, когда обучающийся представил презентацию, полностью раскрывающую выполнение поставленных задач, строго и правильно оформленную, не перегруженную лишними элементами.

3-4 балла выставляется в случае, когда обучающийся представил презентацию, раскрывающую выполнение отдельных из поставленных задач, правильно оформленную, но перегруженную лишними элементами.

1-2 балла выставляется в случае, когда обучающийся представил

презентацию, но она оказалась неинформативной и не позволила сделать вывод о достижении поставленных задач.

4.4. Качество ответов на дополнительные вопросы

5 баллов выставляется за развернутый, обоснованный ответ, при котором при обосновании собственной позиции делаются ссылки на мнение различных авторов по проблеме, кратко излагается зарубежный и отечественный опыт, приводятся практические примеры. При этом ответ по существу является правильным;

4 балла выставляется за подробный, обоснованный ответ, при котором при обосновании собственной позиции делаются ссылки на мнение различных авторов по проблеме, кратко излагается отечественный опыт. При этом ответ по существу является правильным;

3 балла выставляется за краткий ответ, который не подкреплён ссылками на отечественный опыт или мнением различных авторов, но по существу является верным;

2 балла выставляется за частично правильный ответ на вопрос, содержащий отдельные неточности, либо за ответ, полученный с использованием наводящих вопросов;

1 балл выставляется за попытку дать ответ на вопрос, но по существу неверный ответ на него, связанный с непониманием или неверной трактовкой теоретических положений или неверной интерпретацией эмпирических данных, результатов расчетов и т.п.;

0 баллов выставляется в случае отсутствия ответа на вопрос.